

札幌エルプラザ 公共4施設利用案内

札幌市男女共同参画センター

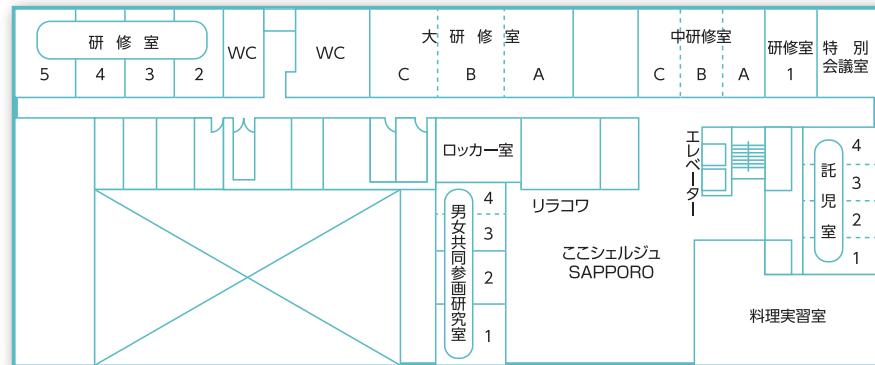
札幌市消費者センター

札幌市市民活動サポートセンター

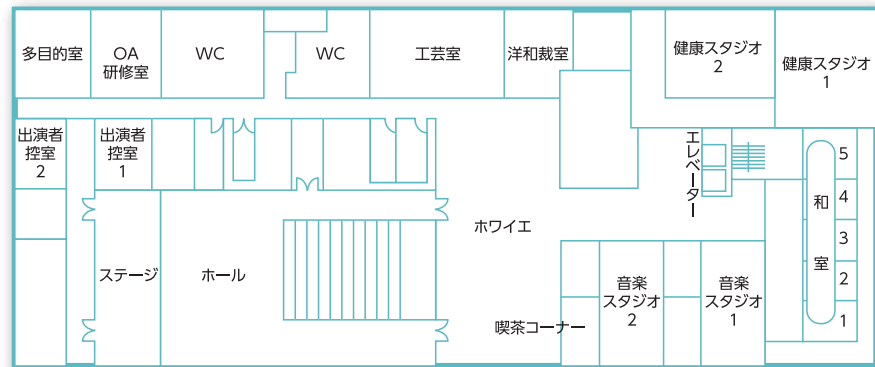
札幌市環境プラザ

1. 開館時間 …………… 8:45～22:00
2. 貸室予約・支払受付時間 ……… 8:45～20:00
3. 休館日 …………… 12/29～1/3、その他施設点検などのため休館することがあります。

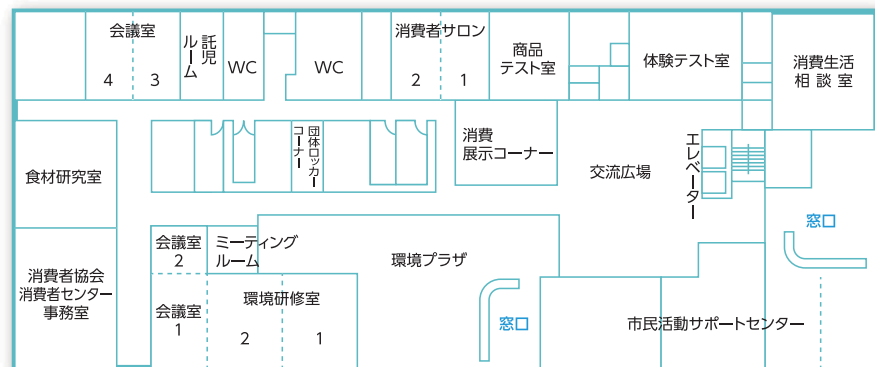
4階



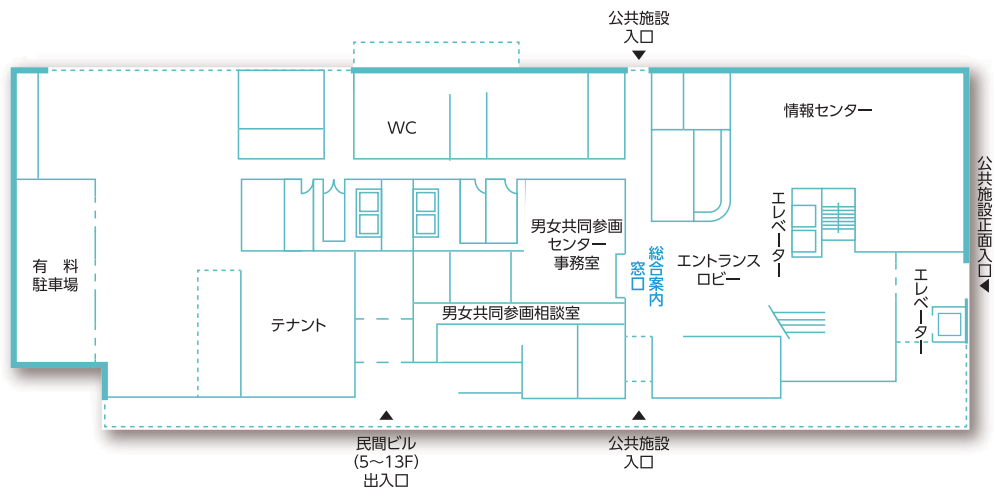
3階



2階



1階



— 多様性に富んだ市民が集う、まちの活力を高める活動の拠点 —

札幌市男女共同参画センター

札幌市消費者センター

札幌市市民活動サポートセンター

札幌市環境プラザ

札幌エルプラザ公共4施設は、
4つの公共施設が入った複合施設です。
それぞれの施設では、多様な市民が参画する
新時代のまちづくりの基盤をつくるためのネットワーク形成と
コミュニケーションの場づくりや、
新しい価値観を発見する“ワクワク”を提案できる
施設づくりを目指しています。





札幌市男女共同参画センター



札幌市男女共同参画センター有料貸室のお申し込みについては、6ページ以降をご覧ください。

札幌市男女共同参画センターは、性別や属性に関わらず互いに人権を尊重し、責任を分かち合える男女共同参画社会を実現するための活動拠点です。



札幌市消費者センター



札幌市消費者センターは、消費生活の安定と向上を目指し、暮らしに役立つ知識や情報を学んでいただける施設を目指しています。消費生活に関する相談事業のほか、市民の豊かな生活をサポートするための各種セミナーや講座の開催、子どもも楽しんで体験できる学習機会の提供など、ご家族そろってご利用できます。



情報センター



毎月最終日曜日は図書整理日のため休館です。

情報センターでは、「男女共同参画」「消費生活」「市民活動」「環境保全」に関する情報収集や情報発信ができます。イベントの開催や市民活動の発表展示をはじめ、4分野のテーマで収集した所蔵図書・行政資料、視聴覚資料などを閲覧、借りることができます。 ※札幌市の図書館で借りた図書はこちらでは返却できません。



札幌市市民活動サポートセンター



活動団体登録については、11ページをご覧ください。

札幌市市民活動サポートセンターは、市内で活動しているボランティアやNPOなど、さまざまな分野の市民活動を支援する総合拠点です。市民活動相談窓口、研修会や、交流イベントの開催、事務スペースや事務機器の提供などを行い、これから活動を始めようとする方や、すでに活動に取り組んでいる方々を幅広くサポートしています。

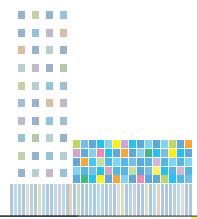


札幌市環境プラザ



札幌市環境プラザ有料貸室のお申し込みについては、6ページ以降をご覧ください。

札幌市環境プラザは、省エネルギーや環境保全に関する情報収集や、展示物・講座などによって地球温暖化など地球環境について学ぶことができる施設です。また、環境に関するいろいろな相談や環境活動のネットワークを広げていくためのお手伝いを行っています。グループ単位や個人での見学も受け付けています。



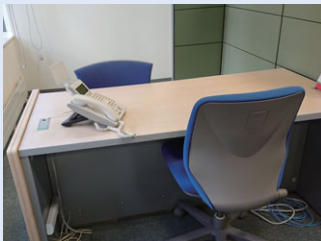
ジェンダーイシュー事業
ジェンダー平等を実現するための課題解決について考える。



ワーク・ライフ支援事業
誰もが活躍できる社会づくりを人材育成や環境整備から考える。



女性リーダー養成研修
ライフキャリアを支援し、働く女性等のコミュニティ形成を促進。



消費生活に関する相談を行う「消費生活相談室」。



消費生活に関する身近な情報を提供する「展示コーナー」。



実験や体験を交えて楽しみながら学習できる各種講座を開催。



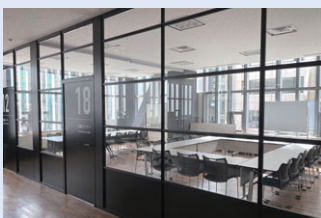
4分野に関連する情報を受発信できるエルプラザ主催事業。



市民活動団体等による情報発信スペースの利用。



4分野に関連する図書・視聴覚資料の貸出および展示。



団体内での会議、打ち合わせ軽作業が可能な「会議コーナー」
※ご利用には市民活動団体登録が必要です。



事務所として活用できる「事務ブース」
※ご利用には市民活動団体登録が必要です(有料)。



市民活動実践者が相談にお応えする「市民活動相談」
※どなたでもご利用いただけます。



展示コーナー
展示コーナーでは、地球環境問題や身近な環境のことを、展示を見て動かして学べます。



施設見学
学習目的に合わせて展示物の解説やアクティビティを行う施設見学を行っています。



環境相談
身近な生活環境や環境教育など環境にまつわるご相談にお答えいたします。

団体登録方法

札幌エルプラザ公共施設の有料貸室を申し込む場合は、インターネットによる団体登録が必要です。登録方法は下記をご覧ください。なお、団体登録はインターネットによる登録が基本となりますが、総合案内窓口でも対応可能ですので、お困りの際は窓口までお越しください。

…はじめに…

複合施設運営システムにアクセスします。

URL または「札幌市男女共同参画センター」をインターネットで検索してください。



または

札幌市男女共同参画センター



<https://yoyaku.sl-plaza.jp/users/logindanjyo/>

…ステップ 1…

web申込者登録ボタンをクリックします。



…ステップ 2…

必須事項を入力し「登録」ボタンをクリックします。

なお、メールアドレスには団体の連絡先として使用するアドレスを入力します。



…ステップ 3…

登録したメールアドレスに

Web申込者登録完了通知メールが届きます。

ログインIDとパスワードはステップ4で使います。



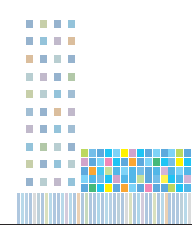
※本メールは、自動的に配信しています。
こちらのメールは送信専用であるため、直接ご返信いただいてもお問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

このたび、札幌市男女共同参画センターのweb申込者登録が完了いたしました。
続けて団体登録をお願いいたします。
ログインには下記のIDとパスワードが必要です。

web申込者登録受付日時：20xx年xx月xx日xx:xx

申込者：○○○○
申込者メールアドレス：○○○○

ログインID：○○○○○○○○○
パスワード：○○○○○○○○○



・・・ ステップ4 ・・・

通知メールに記載されている**ログインID**と
パスワードをログイン画面に入力し
[ログイン] ボタンをクリックします。



・・・ ステップ5 ・・・

マイページの [団体情報 登録・修正] ボタンを
クリックします。



・・・ ステップ6 ・・・

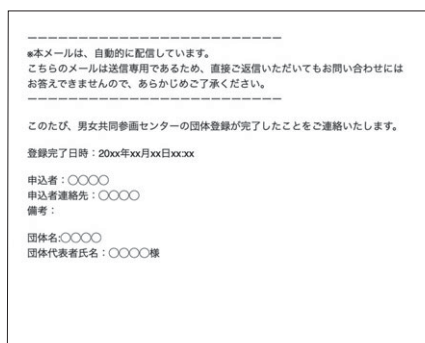
団体情報を入力します。



・・・ ステップ7 ・・・

登録したメールアドレスに届く
利用団体登録完了メールを確認し、
内容に間違いがなければ利用団体登録完了です。

※登録内容と実際の活動内容が異なる場合、
条例・規則等に反する行為があった場合、
登録を取り消すことがあります。ご注意ください。



・・・ 次回以降 ・・・

次回からはマイページのユーザID欄に、
ログイン ID または団体のメールアドレスを入力してログインしてください。



要チェック1

団体1つにつき**メールアドレスが1つ**必要です。
複数のアドレスは登録できません。



要チェック2

団体登録完了後は、**メールアドレス**と
通知メールで届いた**パスワード**でログインします。

予約方法の詳細

有料貸室のご予約には「通常予約」と「抽選予約」の2つの方法があります。

インターネットでの
予約に必要なもの

団体のログインID / 団体のパスワード



■通常予約

仮予約	インターネット、電話、窓口にて日にち、時間帯、部屋を選びます。
↓	
本予約	総合案内窓口にて利用料金をお支払いください。



注意事項

○仮予約の変更・キャンセルは支払い前まで可能です。

■抽選予約

事前申込	<ul style="list-style-type: none"> ・インターネットにて希望日・時間帯・部屋を選択。1つの日程に対して第3希望まで入力できます。 ・申込可能な回数は、月4日以内または同じ曜日で毎週使用する場合は、週1回。
↓	
抽選	システムによる自動抽選を行います。
↓	
結果通知	抽選後、団体のメールアドレスに抽選結果が届きます。抽選結果をご確認ください。
↓	
本予約	総合案内窓口にて利用料金をお支払いください。



注意事項

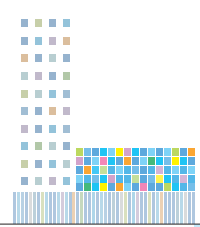
○当選した予約のキャンセルは原則的にお受けできません。

お問い合わせ先

札幌市男女共同参画センター・総合案内

TEL

011-728-1222



■利用料金のお支払い期限

予約方法に関わらず、予約した日(抽選後)の翌月同日までに総合案内窓口にてお支払いください。
ただし、予約日から1ヶ月以内の利用については1週間以内の支払いが必要です。

例えば…	4月1日に6月分の部屋予約 → 5月1日までにお支払い	翌月同日まで
	4月1日に4月25日の部屋予約 → 4月8日までにお支払い	一週間以内

■申込期間

60名以下の貸室使用月	ホール全面 大研修室全面 中研修室全面 (72名以上の貸室)	抽選予約		通常予約	
		事前申込期間	抽選・結果通知	受付開始日	受付開始時間
12・1月	3・4月	8/1～9/30	10/1	10/1	14:00
2・3月	5・6月	10/1～11/30	12/1	12/1	14:00
4・5月	7・8月	12/1～1/31	2/1	2/1	14:00
6・7月	9・10月	2/1～3/31	4/1	4/1	14:00
8・9月	11・12月	4/1～5/31	6/1	6/1	14:00
10・11月	1・2月	6/1～7/31	8/1	8/1	14:00

※抽選結果通知は抽選日の正午までにメールにて送信されます。

札幌エルプラザ公共4施設有料貸室ご利用の際の注意事項

【申込について】

◆団体登録について

有料貸室の使用申込には**団体登録が必要**です。インターネット (<https://yoyaku.sl-plaza.jp/users/logindanjyo>) にてご登録ください。

◆使用できる回数

同一使用者が一月に申込できる回数は、**4日以内**(定期的に使用する場合は、週1回)です。
※ただし、使用日の1カ月前の同じ日以降は上記の回数を超過して申込できません。

◆使用できない場合

1. 公の秩序または善良の風俗を害する恐れのある場合	4. 冠婚葬祭のために使用する場合
2. 施設、備品等を毀損し、または消失する恐れのある場合	5. 宗教的宣伝活動のために使用する場合
3. 飲酒・宴会のため、または飲食を主たる目的に使用する場合	6. 販売行為を行う場合(※)

※ただし、市が委嘱、共催、後援、指導または育成している団体等が行う公益上必要と認められるチャリティ事業等で、別途認めた場合は除く。

◆使用の取り消し・変更

＜取り消し＞

・**一度納入された利用料金は原則として返金できません。**

・使用申込の際にお伺いしている団体情報・使用目的と実際の活動内容が異なる場合、あるいは利用に関する条例・規則等に反する行為がある場合は、利用料金の追徴や、使用をお断りする場合があります。

・札幌市男女共同参画センター条例第9条(5)及び札幌市環境プラザ条例第10条(5)の「公益上やむを得ない状況が発生した場合」に該当する場合、使用承認等の条件を変更し、有料貸室等の使用の停止を命じ、又は使用承認等を取り消すことがあります。

＜変更＞

・利用料金納入後であっても、やむを得ず日程変更及び時間区分、部屋の変更が必要な場合に限り、変更先の日程に空きがあれば使用日程の変更が可能です。変更の際は、**元の使用日の5日前までに総合案内窓口で手続き**をしていただく必要があります。手続きには**使用承認書の原本と申込者の印鑑**が必要です。

【ご利用にあたって】

◆部屋の鍵

- ・ご利用当日に総合案内窓口にてお渡しします。受け取りには**「使用承認書」(コピーも可)のご提示が必要**です。
- ・部屋の鍵は利用時間区分の**15分前**からお渡しできます。

◆荷物預かりについて

- ・当センターでは**荷物の受け取り・お預かりはしておりません。**

◆時間区分

- ・貸室の利用時間は**準備や後片付けの時間を含みます**。時間に余裕をもってご活動ください。

◆原状回復

- ・貸室利用終了後、電気、冷暖房のスイッチを切り、備品などを元の位置に戻してからご退室ください。

◆音響・映像機材について

- ・ご利用当日の**機材の操作は、各団体で行っていただきます。**
- ・機材の使用方法については、見学等での事前確認をおすすめします。ご利用当日は機材操作によるトラブル(再生できない、録音できない等)のないよう、団体の責任の元にご利用ください。

【その他】

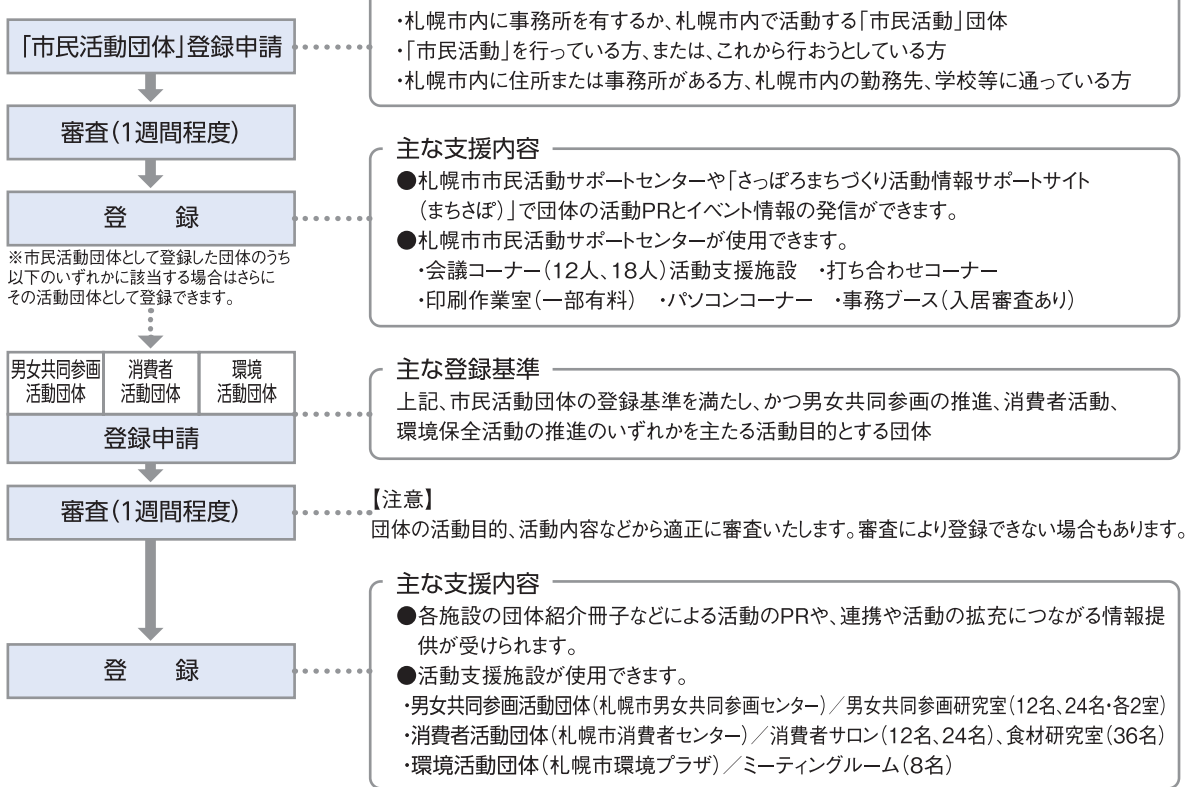
- ・空き状況はホームページ(<https://yoyaku.sl-plaza.jp/users/logindanjyo>)からもご確認いただけます。
- ・給湯室には、ポット・急須・湯のみ等が備わっています。お茶の葉などは各自でお持ちください。また、使用後はきれいに洗浄し、所定の位置にお戻しください。
- ・決められた場所以外での喫煙、飲食はできません。

活動団体登録・支援内容

市民活動を行う団体に、市民活動団体・男女共同参画活動団体・消費者活動団体・環境活動団体としてご登録いただき、ご登録いただいた団体を対象にさまざまな支援を行います。

活動団体登録に関しては札幌市市民活動サポートセンターへお問い合わせください

■登録について



活動支援施設は活動団体の打ち合わせや研究の場としてご利用いただけます。セミナー・講演会など不特定多数の方を集める集会の場としてはご利用いただけません。

■活動支援施設のお申込方法

活動支援施設のご予約には「事前申込(使用日の抽選)」と「通常受付」の2つの方法がございます。

●事前申込(使用日の抽選)

- ①下表の申込期間内に、所定の申込用紙を提出
- ②希望日が重複した場合、抽選を行い利用できる団体を決定
- ③抽選結果をメールで通知

●通常受付

- ・偶数月の1日より随時、電話・窓口・Webにて受付(先着)
- ・利用希望日の7日前から、団体が登録している施設以外の活動支援施設も相互利用としてお申し込みいただけます。

利用月	事前申込期間	使用日決定	通常受付
4月・5月	12月1日～1月10日	1月15日	2月1日～
6月・7月	2月1日～3月10日	3月15日	4月1日～
8月・9月	4月1日～5月10日	5月15日	6月1日～
10月・11月	6月1日～7月10日	7月15日	8月1日～
12月・1月	8月1日～9月10日	9月15日	10月1日～
2月・3月	10月1日～11月10日	11月15日	12月1日～

※男女共同参画センター、消費者センター、環境プラザの活動支援施設を利用した団体には、施設の利用後に活動報告書を提出していただき館内に掲出いたします。各団体の情報交流にお役立てください。

札幌市男女共同参画センター有料貸室

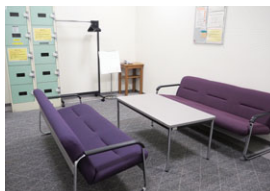
3階

ホール 定員/320名
面積/448㎡



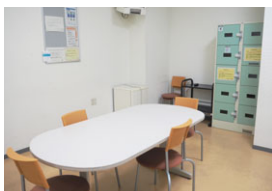
用途/講演会、グループ発表等
設備/移動観覧席(192席)、
パイプ椅子(128席)、
長机(40台)、演台 他
[有料備品]照明・映像設備 他
※半面で利用する場合、音の出る活動は不可。

出演者控室1
面積/42㎡



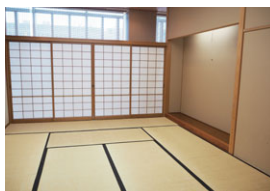
用途/控室
設備/テーブル(1台)、椅子(6名分)、
鏡、シャワー、トイレ
※ホール使用団体のみ申込可。

出演者控室2
面積/33㎡



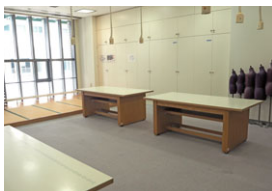
用途/控室
設備/テーブル(1台)、
椅子(12名分)、鏡
※ホール全体のご予約がない場合に限り
利用日の2日前から会議・ミーティングでご予
約いただけます。(その他の目的は不可)

和室1～5 定員/①③④⑤各21名 ②17名
面積/①③④26㎡ ②21㎡ ⑤28㎡



※②・③、④・⑤はつなげての利用が可
用途/生け花、着付け、茶道等
設備/③⑤のみ:炉
[共有設備]座卓(30台)、椅子(10脚)、
座布団、水屋用品一式、茶道具一式(要予約)他
※大きな音や声を出す活動には不向きです。
※共有設備は他の使用団体と調整して
お使いください。

洋和裁室 定員/24名
面積/61㎡



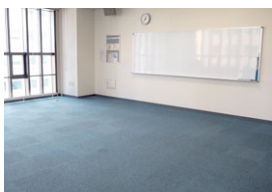
用途/洋裁、和裁
設備/作業台(4台)、丸椅子(24脚)、
ミシン、アイロン 他

工芸室 定員/36名
面積/82㎡



用途/絵画、工芸等
設備/作業台(6台)、長机(6台)
丸椅子(36脚)、電気釜室、
ろくろ 他

多目的室 定員/22名
面積/63㎡



用途/学習、研修等
設備/長机(8台)、椅子(22脚)
[有料備品]プロジェクター・スクリーン

OA研修室 定員/20名
面積/56㎡



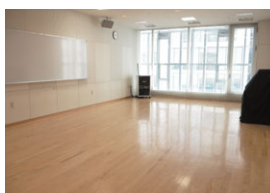
用途/研修、パソコン学習等
設備/OAデスク(11台)、
OAチェア(20脚)、
床コンセント
[有料備品]プロジェクター・スクリーン
※パソコン本体は無し

健康スタジオ1・2 定員/①22名 ②18名
面積/①102㎡ ②84㎡



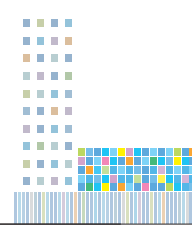
用途/ダンス等
設備/マット(各定員分)、鏡、音響設備、
シャワー(6分/100円) 他
[共有設備]長机(各5台)丸椅子(各10脚)
※土足厳禁・飲食不可(水分補給のみ可)
※共有設備は他の使用団体と調整して
お使いください。

音楽スタジオ1・2 定員/各30名
面積/①66㎡ ②69㎡



用途/コーラス、合奏等
設備/長机(各5台)、椅子(各30脚)、
マット(各20枚)、音響設備、他
[有料備品]アップライトピアノ
※土足厳禁・飲食不可(水分補給のみ可)

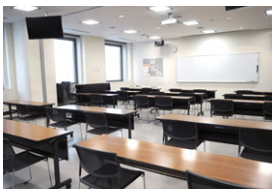
各部屋にホワイトボードの備付があります。着替え等でシャワー室をご利用される方は札幌市男女共同参画センター総合案内までお越しください。その他設備等の詳細については、お問い合わせください。



4階

大研修室 定員/全面90名 (A)(B)(C)各30名

面積/全面161㎡ (A)53㎡ (B)56㎡



用途/会議、研修、講座等
設備/長机(各10台)、
椅子(各30脚)
[有料備品]音響・映像設備
※可動間仕切りにより3分割での利用も可。

中研修室 定員/全面72名 (A)(B)(C)各24名

面積/全面103㎡ (A)(B)(C)34㎡



用途/会議、研修、講座等
設備/長机(各8台)、
椅子(各24脚)
[有料備品]音響・映像設備
※可動間仕切りにより3分割での利用も可。

研修室1~5 定員/各24名

面積/①45㎡ ②③④41㎡ ⑤48㎡



用途/学習、研修等
設備/長机(各8台)、
椅子(各24脚)

特別会議室 定員/16名

面積/45㎡



用途/会議等
設備/円卓形式の机、椅子(16脚)

料理実習室 定員/40名

面積/167㎡



用途/調理実習
設備/調理台(6台)、丸椅子(40脚)、
試食コーナー、
試食コーナー椅子(30脚)、
調理器具一式、食器一式 他

託児室1~4 定員/各10名程度

面積/①③④21㎡ ②33㎡



用途/託児
設備/絵本、おもちゃ、ベビーベッド、
幼児用トイレ
※常駐の託児者はいないため、各団体で
手配が必要です。

札幌市環境プラザ有料貸室

2階

環境研修室1・2 定員/各40名

面積/①59㎡ ②61㎡



用途/環境に関する活動、会議等
設備/長机(各13台)、
椅子(各40脚)、
プロジェクター、スクリーン
他

■札幌市男女共同参画センター貸室利用料金表

種別	定員(名)	面積(m ²)	午前	午後	夜間	全日	
			9:00~12:00	13:00~17:00	18:00~22:00	9:00~22:00	
ホール	全面	320	448	12,100円	16,200円	16,200円	35,600円
	半面(A、B)	各160	174	4,700円	6,300円	6,300円	13,800円
出演者控室 1			42	1,100円	1,500円	1,500円	3,300円
出演者控室 2			33	900円	1,200円	1,200円	2,600円
研修室 1		24	45	1,500円	1,900円	1,900円	4,200円
研修室 2、3、4		各24	41	1,300円	1,800円	1,800円	3,900円
研修室 5		24	48	1,600円	2,100円	2,100円	4,600円
大研修室	全面	90	161	5,200円	7,000円	7,000円	15,400円
	区分 A、C	各30	53	1,700円	2,300円	2,300円	5,000円
	区分 B	30	56	1,800円	2,400円	2,400円	5,300円
中研修室	全面	72	103	3,300円	4,400円	4,400円	9,700円
	区分 A、B、C	各24	34	1,100円	1,500円	1,500円	3,300円
和室 1、3、4		各21	26	800円	1,100円	1,100円	2,400円
和室 2		17	21	700円	900円	900円	2,000円
和室 5		21	28	900円	1,200円	1,200円	2,600円
洋和裁室		24	61	2,000円	2,600円	2,600円	5,800円
工芸室		36	82	2,700円	3,500円	3,500円	7,800円
特別会議室		16	45	1,500円	2,000円	2,000円	4,400円
多目的室		22	63	2,100円	2,800円	2,800円	6,200円
OA研修室		20	56	1,900円	2,500円	2,500円	5,500円
料理実習室		40	167	5,600円	7,500円	7,500円	16,500円
健康スタジオ 1		22	102	3,400円	4,600円	4,600円	10,100円
健康スタジオ 2		18	84	2,800円	3,800円	3,800円	8,300円
音楽スタジオ 1		30	66	2,200円	3,000円	3,000円	6,600円
音楽スタジオ 2		30	69	2,300円	3,100円	3,100円	6,800円

●サークル団体等で入場料等を徴収する場合の割増料金

0円~2,000円	料金表のとおり
2,001円~4,000円	10割増(料金表×2)
4,001円以上	20割増(料金表×3)

※詳細は施設へお問い合わせください

●営利・営業目的の場合の割増料金

0円~4,000円	10割増(料金表×2)
4,001円以上	20割増(料金表×3)

※営利・営業目的の場合とは、会社等の法人が使用する場合及び個人または団体が営利目的で使用する場合(教室など)をいいます。

●ホール半面(A・B)利用

ホールを半面でご利用になる場合は、フロアのみ貸し出しとなり、音の出る活動はご遠慮いただいております。

●かけこみ割引料金

ホール(ステージ以外の床面)ABを両方利用の場合、利用日1ヶ月前から料金表の半額となります。

■札幌市環境プラザ貸室利用料金表

種別	定員(名)	面積(m ²)	午前	午後	夜間	全日
			9:00~12:00	13:00~17:00	18:00~22:00	9:00~22:00
環境研修室1	40	59	2,000円	2,600円	2,600円	5,800円
環境研修室2	40	61	2,000円	2,600円	2,600円	5,800円
環境研修室 1・2を 連結して使用する場合	80	120	4,000円	5,200円	5,200円	11,600円

●入場料等を徴収する場合の割増料金(サークル団体、営利・営業目的ともに)

0円~2,000円	料金表のとおり
2,001円~4,000円	10割増(料金表×2)
4,001円以上	20割増(料金表×3)

環境保全に関する活動のために使用できる貸室ですが利用希望日の1か月前より、環境保全に関する活動以外でも利用申し込みいただけます。

[備考] 利用時間が有料貸室の使用承認を受けた時間区分の時間に満たない場合であっても、当該時間区分の時間を満たした利用をしたものとみなします。

■ 備付物件利用料金表

区分	物件名	使用料金 (円/時間帯区分)	摘要	
ホール	照明設備	照明基本セット	6,800円	ボーダーライト、サスペンションライト、シーリングライト、リモコンフォローピンスポットライト、アップーホリゾンライト、ロアーホリゾンライト
		ミラーボール	1,900円	ミラーボール(リモコンフォローピンスポットライト付き)
	映像設備	ホール用スクリーン	730円	3m×4m
		プロジェクター	5,600円	ホール用スクリーン付き
		スライド映写機	1,800円	ホール用スクリーン付き
		プロジェクター・スライド映写機	6,600円	ホール用スクリーン、プロジェクター、スライド映写機
		資料提示装置セット	6,000円	ホール用スクリーン、プロジェクター、資料提示装置
	会場設備	録画装置	580円	録音、録画
		金びょうぶ	3,000円	75.4cm×242.2cm×6曲 1双
	楽器設備	音響反射板	6,600円	4台セット
ブランドピアノ		1,700円	1台	
大研修室	映像・音響設備	AVセット	5,500円	ビデオデッキ、DVDプレーヤー、CD・カセットデッキ、MDレコーダー、資料提示装置、ワイヤレスマイク(ハンド3本、ピン1本) ^{※1} 、プロジェクター、スクリーン(1.5m×2m)、スピーカー6台、プラズマディスプレイ2台
中研修室	映像・音響設備	AVセット	3,400円	ビデオデッキ、DVDプレーヤー、CD・カセットデッキ、MDレコーダー、ワイヤレスマイク(ハンド3本、ピン1本) ^{※1} 、プロジェクター、スクリーン(1.5m×2m)、スピーカー4台
音楽	楽器設備	アップライトピアノ	1,100円	音楽スタジオ1・2各1台
各室共通使用設備	映像・音響設備	移動型AVワゴンAセット	2,100円	ビデオデッキ、CD・カセットデッキ、ワイヤレスマイク(ハンド2本・ピン各1本) ^{※2}
		移動型AVワゴンBセット	1,900円	DVDプレーヤー、MDレコーダー、ワイヤレスマイク(ハンド2本・ピン各1本) ^{※2}
		移動型AVワゴンCセット	340円	資料提示装置、スライド映写機 ※スクリーンは付いていません
		プロジェクター	660円	移動型スクリーン付
		移動型スクリーン	200円	1.2m×1.6m
		プラズマディスプレイ	880円	42型ワイド
		移動型テレビセット	280円	テレビ(32型ワイド)、ビデオ・DVDプレーヤー
		マイク・アンプセット	230円	有線マイク1本
	会場設備	ホワイトボード	1,000円	板面:幅120cm×高さ90cm ※1団体1台(会議室タイプのお部屋には付属で付いています)
	通信設備	ポケットWi-Fi	700円	※詳細はお問い合わせください
機器接続ケーブル		300円	HDMIケーブル・各種変換機他 ※詳細はお問い合わせください	
その他の設備	シャワーブース	100円/6分		
	特大ロッカー	2,500円/月	幅25.2cm×奥行48.5cm×高さ163.2cm	
	大ロッカー	1,100円/月	幅35.7cm×奥行51.3cm×高さ80.2cm	
	中ロッカー	700円/月	幅35.7cm×奥行45.3cm×高さ53.3cm	

[備考]

- この表に規定する利用料金は午前、午後、夜間の時間帯ひと区分ごとの料金です(シャワーブース、ロッカーを除く)。
 - 全日の時間帯で備品をご利用される場合の使用料はこの表に規定する金額の3倍の額となります(シャワーブース、ロッカーを除く)。
 - セットの備品については、各セットに組み込まれた機材の一部を使用しない場合であっても、この表に規定する金額となります。
- ※1 同時使用は3本まで ※2 同時使用は2本まで

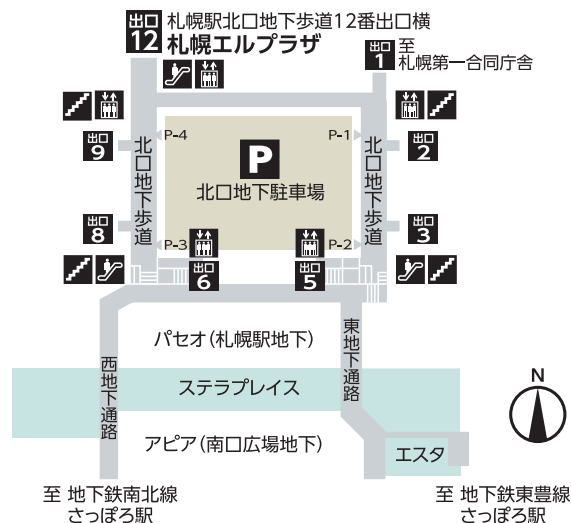
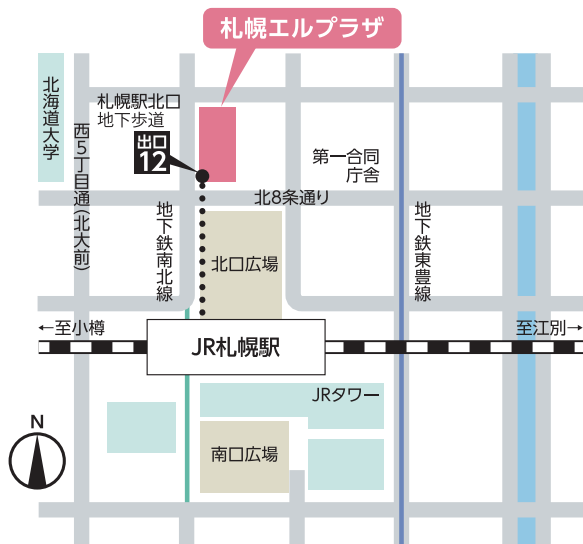
■ 札幌市市民活動サポートセンター利用料金表

種別	使用料	摘要
事務ブース	4㎡/1月につき10,000円	1 「1月」とは、月の初日から末日までをいいます。 2 使用承認を受けて使用する期間の初日が月の初日以外の日である場合または該当期間の末日が月の末日以外の日である場合における当該月の利用料金は、当該月の現日数を基礎として、日割りによって計算します。この場合において、その額に10円未満の端数が生じるときは、これを切り捨てます。
大ロッカー	1月につき700円	1 「1月」とは、月の初日から末日までをいいます。 2 利用期間が1月に満たない場合であっても、1月の利用をしたものとみなします。
小ロッカー	1月につき400円	
個室ブース	1時間につき500円	要予約

■所在地

〒060-0808

札幌市北区北8条西3丁目札幌エルプラザ内



■アクセス

専用の駐車場・駐輪場はございませんので、お越しの際は公共交通機関をご利用ください

JR札幌駅北口より徒歩3分

地下鉄南北線さっぽろ駅より徒歩7分

地下鉄東豊線さっぽろ駅より徒歩10分

(札幌駅北口地下歩道12番出口横から建物の中まで直通)

■お問い合わせ先

札幌市男女共同参画センター・総合案内

TEL 011-728-1222 FAX 011-728-1229

<https://www.danjyo.sl-plaza.jp>

(主催事業・相談に関するお問い合わせ 011-728-1255)

札幌市消費者センター

TEL 011-728-2111

<https://www.city.sapporo.jp/shohi/01-shohi/index.html>

FAX 011-728-2112

札幌市市民活動サポートセンター

TEL 011-728-5888 FAX 011-728-7280

<https://www.shimin.sl-plaza.jp>

札幌市環境プラザ

TEL 011-728-1667 FAX 011-728-1400

<https://www.kankyo.sl-plaza.jp>

情報センター

TEL 011-728-1223 FAX 011-728-1230

<https://www.danjyo.sl-plaza.jp/jh/>